

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МАОУ Центр образования № 32»
30.08.2021 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Центр образования № 32»
от 30.08.2021 г. № 151/01-10

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ
на заседании
педагогического совета
МАОУ Центр образования № 32»
29.08.2023 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Центр образования № 32»
от 29.08.2023 г. № 114/01-10

ПОЛОЖЕНИЕ о ведении и проверке ученических тетрадей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012, основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования МАОУ «Центр образования № 32», Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.10.2019 № ВБ-47/04 «Об использовании рабочих тетрадей», Уставом МАОУ «Центр образования № 32» и регламентирует единые подходы к формам, порядку проверок ученических тетрадей.

Настоящее Положение определяет порядок и периодичность текущей проверки письменных работ, в тетрадях по предметам:

- русский язык и литература;
- родной язык и родная литература
- математика;
- иностранный язык;
- информатика и ИКТ,
- химия,
- биология,
- физика,
- окружающий мир,
- технология, ИЗО, музыка;
- история,
- обществознание,
- география;
- ОРКСЭ и ОДНКНР

1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.

1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

1.4. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся (для этих целей имеется дневник).

1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.

2. Количество и название ученических тетрадей

Для выполнения всех видов текущих, обучающих работ, а также контрольных, творческих письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Русский язык	Четыре тетради: две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для творческих работ	Четыре тетради: две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь по развитию речи	Три тетради: две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Литература/ литературное чтение	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для творческих работ
Родной язык		Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь
Родная литература / родное литературное чтение		Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь
Математика	Три тетради: две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Три тетради: две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Три тетради: две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Иностранный язык	Две тетради: Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ

Физика		Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и лабораторных работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и лабораторных работ
Химия		Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и практических работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и практических работ
Окружающий мир / Биология	Одна рабочая тетрадь	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабо- раторных работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и лабо- раторных работ
География		Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для самостоятельных и практических работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для самостоятельных и практических работ
История, обществознание		Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и контрольных работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для проверочных и контрольных работ
Технология		По одной тетради	По одной тетради
ОБЖ		По одной тетради	По одной тетради
Музыка	По одной тетради	По одной тетради	По одной тетради
Информатика и ИКТ		Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и практических работ	Две тетради: одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и практических работ
ИЗО	Альбом для рисования	Альбом для рисования	Альбом для рисования
ОРКСЭ/ ОДНКНР	По одной тетради	По одной тетради	

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

3.1. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-24 листов. Общие тетради могут использоваться лишь на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице в общей тетради) делается следующая запись:

<i>Тетрадь</i>	<i>English</i>
<i>для работ</i>	<i>form 2A</i>
<i>по _____</i>	<i>Galina Sedova</i>
<i>ученика (цы) __ класса « __ »</i>	
<i>МАОУ «Центр образования № 32»</i>	
<i>г. Череповец</i>	
<i>Фамилия, имя _____</i>	

Тетради учащихся 1 классов подписывает учитель.

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

3.3. При выполнении работ учащимся разрешается делать на полях записи справочного характера по содержанию изучаемой темы, предмета. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

3.4. Дата выполнения работы записывается в 1 – 3 классах цифрой дата, месяц прописью посреди строки, в 4 – 11 классах по русскому языку и литературе (литературному чтению) прописью посреди строки, по остальным предметам на полях арабскими цифрами

3.5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем, исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

3.6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике — указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

3.7. При выполнении заданий в тетрадях обучающиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

3.8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- в тетрадях в клетку — начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной — 4 клетки;

- в тетрадях в линейку (по русскому языку) — линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

3.9. Контрольные работы по русскому языку и математике, иностранному языку, физике, химии выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ: в тетрадях записывается вид работы (например, контрольная работа, тест, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в рабочих тетрадях. В тетрадях по математике, физике запись контрольной, практической, лабораторной работы ведется в соответствии с

календарно-тематическим планированием рабочей программы учителя. Например: контрольная работа № 3 по теме «Длина окружности. Площадь круга».

3.10. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты или карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков, само и взаимопроверке работ и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

После проведения контрольных работ по математике и русскому языку, иностранному языку в обязательном порядке выполняют работу над ошибками.

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

При оценке письменных работ учащихся руководствоваться соответствующими нормами оценки знаний, умений, навыков школьников.

Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

4.1. Определён следующий порядок проверки рабочих тетрадей обучающихся:

по математике

- в 1-4-х классах и первом полугодии 5 класса проверяются тетради ежедневно;

- во втором полугодии 5 класса и в 6 классе - ежедневно проверяются домашние работы у слабых обучающихся, у всех остальных - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в неделю;

- в 7 – 9 классах ежедневно проверяются домашние работы у слабых обучающихся, у всех остальных - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в неделю;

- в 10 – 11 классах - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в месяц;

по русскому языку

- в 1-4-х классах и первом полугодии 5 класса проверяются тетради ежедневно;

- во втором полугодии 5 класса и в 6 классе - ежедневно проверяются домашние работы у слабых обучающихся, у всех остальных - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в неделю;

- в 7 – 9 классах ежедневно проверяются домашние работы у слабых обучающихся, у всех остальных - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в неделю;

- в 10 – 11 классах - наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в месяц;

по литературе / литературному чтению

- в 1-11-х классах проверка тетрадей проводится по мере выполнения значимых работ, но не реже 1 раза в месяц; 1 раз в четверть выставляется отметка за ведение тетради;

по истории, обществознанию тетради обучающихся всех классов проверяются по мере выполнения значимых работ, но не реже 1 раза в месяц.

по географии тетради всех обучающихся всех классов проверяются не реже одного раза в месяц. Проверяются также все виды проверочных работ и практических работ у всех обучающихся;

по ИЗО учитель контролирует наличие у обучающихся альбомов для рисования, проверяет каждую работу у обучающихся всего класса;

по химии проверяется все рабочие тетради обучающихся 1 раз в месяц. Проверяются все виды контрольных и практических работ у всех обучающихся.

по биологии проверяется все рабочие тетради обучающихся 1 раз в месяц. Лабораторные работы проверяются выборочно.

по физике тетради всех учащихся всех классов проверяются не реже 1 раза в месяц. Проверяются все виды контрольных и лабораторных работ у всех обучающихся.

по иностранному языку

- во 2-4-х классах тетради проверяются по мере выполнения значимых работ;
- в 5-11-х классах тетради проверяются 1 раз в месяц.

по информатике и ИКТ тетради всех обучающихся всех классов проверяются не реже 1 раза в месяц. Проверяются все виды контрольных и практических работ у всех обучающихся.

по технологии, музыке, ОБЖ, родному языку, родной литературе, ОРКСЭ/ ОДНКНР тетради всех обучающихся всех классов проверяются не реже 1 раза в месяц.

4.2. Проверяются все виды контрольных работ у всех обучающихся. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные работы по всем предметам в 1 - 11-х проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 5 - 11-х классах проверяются в течение двух недель после написания работы;
- лабораторные, практические работы проверяются в течение недели.

4. Особенности проверки

В проверяемых работах учитель отмечает и (или) исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- в 1 – 4 классах:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 1 - 4-х классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий;
- при пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком («I» - орфографическая ошибка, «V» - пунктуационная);
- после проверки письменных работ обучающимися под руководством учителя делается работа над ошибками, которая оценивается.

• в 5 – 11 классах:

- при проверке изложений и сочинений в 5 - 11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические – знаком «л», речевые – знаком «р», грамматические – знаком «гр».
- при проверке классных и домашних работ у обучающихся, а также контрольных работ учащихся 5-11-х классов по русскому языку и математике учитель отмечает на полях допущенные ошибки;
- в тетрадях «слабых» учащихся учитель имеет право исправить ошибку и дать комментарий.
- проверив диктант изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;
- после проверки письменных работ обучающимися под руководством учителя делается работа над ошибками. Работа над ошибками оценивается.

5. Осуществление контроля

5.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляет администрация школы.

5.2. Контроль осуществляется согласно плану внутришкольного контроля.

6. Хранение ученических тетрадей

6.1. Срок хранения тетрадей для контрольных, лабораторных, практических работ в течение года обучения