

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МАОУ Центр образования № 32»
29.08.2023 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Центр образования № 32»
от 29.08.2023 г. № 114/01-10

СОГЛАСОВАНО
с Советом учащихся
28.08.2023 протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве по школе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурстве по школе (далее – Положение) определяет порядок организации дежурства в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 32» (далее – учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями), Уставом школы, правилами внутреннего распорядка для учащихся.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст.30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение педагогического совета учреждения.

1.4. Дежурство по школе является одной из форм ученического самоуправления.

1.5. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, создания условий, необходимых для учебно-воспитательного процесса, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты, развития навыков ученического самоконтроля.

1.6. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-11 классов на принципах добровольного участия и ответственности

1.7. Дежурство по школе осуществляется с понедельника по пятницу совместно с классным руководителем, дежурными учителями и дежурным администратором согласно утвержденному директором учреждения графиком дежурства.

1.8. Дежурство класса начинается в 07.40 (1 смена) и 13.40 (2 смен)

2. Организация дежурства класса

2.1. Классный руководитель накануне дежурства класса назначает

ответственного дежурного, распределяет посты, составляет график дежурства и уточняет обязанности дежурных.

2.2. Дежурные ученики имеют знаки отличия (бейджики).

2.3. Учащиеся дежурного класса приходят на линейку в школу к 07.35 (1 смена) и 13.35 (2 смена), затем занимают свои посты.

2.4. Дежурные на постах отвечают за дисциплину и рекреациях, соблюдение чистоты и порядка.

2.5. Ежедневно в конце дежурного дня ответственный дежурный из числа учащихся и классный руководитель подводят итоги дежурства, анализируя качество, сдают школу дежурному администратору.

3. Обязанности учащихся дежурного класса

3.1. Ответственный дежурный

3.1.1. составляет совместно с классным руководителем график дежурства учащихся, назначает ответственных дежурных по этажам

3.1.2. принимает пост в начале и конце смены от ответственных дежурных на постах.

3.1.3 контролирует своевременный выход дежурных на посты и качество выполнения ими своих обязанностей

3.1.4. делает соответствующие перестановки в случае отсутствия того или иного дежурного.

3.2. дежурные на постах

3.2.1. поддерживают чистоту и порядок на своих постах во время дежурства (следят за чистотой стен, подоконников, пола, батарей, лестниц)

3.2.2. контролируют сохранность школьного имущества

3.2.3. сдают пост ответственному на этаже, который сдает пост ответственному дежурному класса по школе

3.3. дежурные в столовой

3.3.1. поддерживают порядок и чистоту в столовой во время перемен (уборка мусора, расстановка стульев и скамеек)

4. Права учащихся дежурного класса

4.1. дежурный имеет право в тактичной форме сделать замечание учащемуся, нарушившему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

4.2. требовать выполнения его замечания нарушителем

4.3. обратиться за помощью к классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору (в случае экстренных ситуаций – любому учителю школы)

4.4. задержаться на урок, но не более, чем на 2-3 минуты для проверки чистоты на своем посту и дойти до учебного кабинета.

5. Меры поощрения

5.1. объявление благодарности классу

5.2. поощрение лучшего дежурного класса, учащегося в конце учебного триместра (вручение благодарственного письма, благодарности)

6. Меры наказания за недобросовестное дежурство

6.1. продление дежурства класса на 1 день

6.2. Устное/письменное замечание дежурному классу, учащемуся

7. Обязанности классного руководителя дежурного класса

7.1. классный руководитель проводит инструктаж класса на основании данной инструкции, распределяет посты совместно с ответственным за дежурство, осуществляет контроль за классом во время дежурства

7.2. дежурство классного руководителя начинается в 7.35 (1 смена) и 13.30 (2 смена)

7.3. В начале дежурства классный руководитель совместно с ответственным дежурным обходит школу и производит осмотр постов дежурства.

7.4. классный руководитель контролирует процесс сдачи информации по дежурству ответственным дежурного класса

График распределения дежурства учащихся в период с _____ по _____ .

Класс _____ Классный руководитель _____

№	№ поста	ФИ ученика					
1	Ответственный дежурный						
2	1 этаж раздевалка № 1, рекреация каб 6 столовая						
3	1 этаж раздевалка №2, рекреация каб 7 – мастерские, столовая						
4	1 этаж, рекреация каб 1 – 4						
5	2 этаж рекреация каб 15 - 21						
6	2 этаж рекреация у каб 8 – 11						
7	2 этаж рекреация у						

	каб 12 - 13						
8	3 этаж рекреация у каб 22 – 25						
9	3 этаж рекреация у каб 26 – 30						
10	3 этаж рекреация у каб 31 - 34						
11	3 этаж рекреация у каб 35 - 37						
12	Лестница № 1						
13	Лестница № 2						
14	Лестница № 3						
15	Лестница № 4						
	Общая оценка за дежурство по школе (ставит дежурный администратор)						